



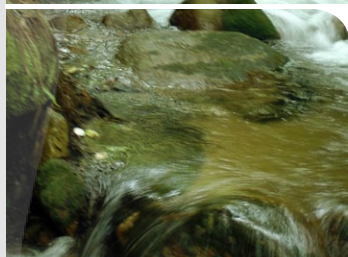
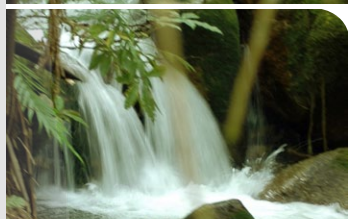
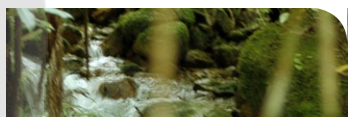
st@ff



# VOTRE GESTION DOCUMENTAIRE RH

UNE SOLUTION GLOBALE, LÉGÈRE ET ERGONOMIQUE,  
ADAPTÉE AUX BESOINS QUOTIDIENS RH :  
LE DOSSIER INDIVIDUEL NUMÉRIQUE UNIQUE

*Aujourd'hui, combien de temps perdez-vous à rechercher  
les dossiers de vos collaborateurs ?  
Sont-ils complets ? Structurés ? Sécurisés ?*



## **UN ACCÈS RAPIDE, PARTAGÉ ET SÉCURISÉ AUX DOCUMENTS RH**

Les entreprises sont étendues, multi-sites et contraintes à la mobilité de leurs salariés. Êtes-vous sûr d'accéder en instantané, à la dernière version de vos contrats par exemple ?

## **LA GARANTIE DE LA CONFIDENTIALITÉ DES DOSSIERS DES EMPLOYÉS**

Maîtriser la diffusion des informations et renforcer la confidentialité des données sensibles par une gestion des droits fine (conformité CNIL).

## **UNE GESTION QUOTIDIENNE PLUS FLUIDE : DES WORKFLOWS PARAMÉTRABLES ET ADAPTÉS À VOS TRAITEMENTS**

Réduction des manipulations papiers quotidiennes, navettes, photocopies : des délais optimisés par la dématérialisation de vos obligations les plus lourdes (Arrêts de travail, Embauches...).

## **UNE INTÉGRITÉ ET UNE PÉRENNITÉ DE CONSERVATION GARANTIES**

PDF/A1b, norme Z42013, horodatage et signature électronique, ...

 **GESTFORM**

05-57-92-49-00  
mail@gestform.com  
www.gestform.com

*Entreprise  
Adaptée :  
+ choix éthique  
+ Déduction AGEFIPH  
±25% de la prestation*

## St@ff une interface fiable et ergonomique

Un vrai « progiciel métier » conçu avec et pour des RH, par une équipe dédiée de développeurs dynamiques.

St@ff c'est :

- Un simple navigateur WEB,
- Deux modules pour gérer la sécurisation de vos dossiers et leur mise à jour.
- Un accès aux données contrôlé selon les rôles et périmètres.
- Un hébergement sur un serveur dédié et sécurisé.

En partenariat privilégié avec l'Editeur M-FILES pour la fiabilité de la solution.



## Module GED

St@ff propose un plan de classement « métier » RH que vous pouvez personnaliser (gestion administrative, contractuelle, formation, maladie, juridique...).

Retrouvez vos pièces dans une organisation parfaite, comme jamais le support papier ne vous le permettra. Répondre en instantané sur la présence des pièces réglementaires dans vos dossiers lors d'audits. Des fonctionnalités complètes pour une autonomie de gestion sur vos documents



## Module Workflow

Un moteur électronique qui contribue à garantir les délais réglementaires pour le traitement de certains documents (arrêt de travail notamment).

Le Workflow d'Embauche/Sortie, par exemple est un Workflow multi documents qui gère les CV, diplômes, RIB, DUE... Certains documents peuvent être obligatoires, ou encore facultatifs en fonction de l'organisation. Il permet de garantir la complétude du dossier avant l'embauche définitive.



## Nos compétences RH

Expert depuis plus de 25 ans auprès de grands comptes, GESTFORM vous propose toute l'étendue de gestion documentaire et supports administratifs.

- ▶ Conseils en gestion documentaire et accompagnement de Projet
- ▶ Numérisation du dossier salarié : reprise de l'historique et flux quotidien
- ▶ Contrôle de complétude des dossiers salariés pour nouvelle embauche, solde de tout compte...
- ▶ Pré saisie des éléments concernant les arrêts de travail, fiche d'aptitude, etc...
- ▶ Traitement des bulletins de désignations de bénéficiaires
- ▶ Traitement des questionnaires envoyés aux salariés (formation, épargne...)
- ▶ Edition des BS et envoi par courrier
- ▶ Edition des bulletins de votes et mise sous pli (pour élections I.R.P.)
- ▶ Traitement des lettres de candidatures

Notre performance au service de votre SIRH :

- ▶ Logistique sécurisée, du transport à la conservation,
- ▶ Pré archivage physique et traçabilité,
- ▶ Mise à jour électronique quotidienne dans des délais H+.



## Nos références :





## Notre statut est différent :

GESTFORM est une Entreprise Adaptée dont la vocation est d'employer 80% de personnes handicapées dans un environnement économique concurrentiel.

GESTFORM fournit à ses opérateurs un accompagnement privilégié, pérenne et adapté à leur handicap. Sa mission de formation et de réinsertion est permanente et déclinée dans tous les aspects de sa stratégie. Son management s'articule autour de valeurs fortes, telles que l'Équité et l'Implication.



## Quelques chiffres :



- 330 Salariés
- 5% du CA en R&D
- 28 années d'expérience
- 70 références clients grands comptes
- 3 millions d'images traitées chaque mois
- 9 millions d'euros de chiffre d'affaires
- 80% de personnes handicapées

## Notre charte des valeurs :



### Dynamique économique

Orientation client  
Réactivité au marché  
Pérennité et Innovations

### Équité sociale

Respect de la personne  
Accompagnements individuels  
Développement des compétences



05-57-92-49-00  
mail@gestform.com  
www.gestform.com