

## Annexe 8 - Accès à la Plateforme E@SI

Afin d'éviter toutes difficultés liées à la connexion à la plateforme E@SI et au transfert de documents, nous vous encourageons à prendre connaissance et à respecter les instructions ci-dessous.

### ASSISTANCE FOURNISSEURS :

Le Portail fournisseur E@SI accessible 24h/24h - 7j/7j, sauf en cas de panne / maintenance signalée.

**En cas de difficultés liées au Portail E@SI, contacter le Support Fournisseur :**

Par téléphone : **08 11 90 64 38**

Depuis l'étranger : **+33 (0)1 46 09 56 72**

Par courriel : [support-sncf@bravo.com](mailto:support-sncf@bravo.com)

**Du lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h00**

### BONNES PRATIQUES A LA RECEPTION D'UNE CONSULTATION SUR LA PLATEFORME E@SI :

- Prendre connaissance des « **pièces jointes de l'acheteur** ».
- **Choisir de :**
  - **Répondre** : l'action correspond à l'acceptation de la consultation mais n'impose pas le dépôt d'une offre à ce stade
  - **Refuser de répondre** : Le prestataire peut annuler son « refus de répondre » et remettre une offre jusqu'à la Date Limite de Réception des Offres (DLRO).
- Compléter le dossier avec les pièces nécessaires dans le respect de la structuration décrite à l'annexe 3 du Règlement de consultation, puis le déposer sur le Portail Fournisseur
- Un courriel de confirmation du dépôt de votre offre vous sera transmis. En cas de non réception de ce courriel, vous pouvez vérifier sur le Portail Fournisseur le statut de votre réponse qui doit être à « **Offre publiée** ». En cas de difficultés, vous pouvez joindre le **Support Fournisseurs**.

### INFORMATIONS IMPORTANTES :

- 1/ **Démarrer le téléchargement de vos offres idéalement la veille et à minima au moins 2 heures avant la Date Limite de Réception des Offres (DLRO) afin de pouvoir vous prémunir d'éventuels problèmes techniques.**
- 2/ Les navigateurs web compatibles sont **Internet-Explorer, Firefox, Google Chrome**.
- 3/ Les fichiers aux formats suivants ne sont pas acceptés : .bin, .exe, .dll, .pif, .bat, .cmd, .com, .htm, .html, .msi, .js, .json, .reg
- 4/ Les fichiers de compression doivent de préférence être au format WIN, ZIP ou 7P.
- 5/ La taille maxi par pièce jointe sera de **52Mo**.
- 6/ Le volume maxi par offre sera de **2Go**.
- 7/ Veiller à limiter le nombre de caractères des noms de fichiers.